

શરૂઆત કરવી

નમસ્કાર અને સ્વાગત છે

જ્યારે તમે નૈદાનિક અજમાયશમાં હોવ, ત્યારે તમારે ઘણી બધી પ્રવૃત્તિઓ પૂર્ણ કરવાની જરૂર પડશે. આ અજમાયશ માટે, તમે તેમને પૂર્ણ કરવા માટે માયવીવા ફોર પેશન્ટ્સ (MyVeeva for Patients) ઑપનો ઉપયોગ કરશો. આ પ્રવૃત્તિઓમાં સામેલ હોઈ શકે છે:

- સંમતિપત્રક પર સહી કરવી
- સર્વેક્ષણોના જવાબ આપવા
- આવનારી મુલાકાતો જોવી અને વિડિઓ મુલાકાતોમાં જોડાવું

અમે એકત્રિત કરીએ છીએ તે તમામ માહિતી ગોપનીય રાખવામાં આવે છે અને તેને માત્ર તમારી અભ્યાસ ટીમ જ જોઈ શકે છે.

આગામી મુલાકાતો અને પૂર્ણ થયેલા કાર્યોનો ટ્રેક રાખવા માટે તમે અમારી ઑપનો 24/7 ઉપયોગ પણ કરી શકો છો.

ટુ ટુ

તમારી અભ્યાસ પ્રવૃત્તિઓનું સંચાલન કરવું મુશ્કેલ હોઈ શકે છે, તેથી અમે તમને જે કરવાની જરૂર છે તે બધું એક જગ્યાએ મૂકીએ છીએ. ટુ ટુ ટેબમાં ત્રણ વિભાગો છે:



- **આજે:** તમામ પત્રકો, સર્વે અને મુલાકાતો જે પૂર્ણ કરવા માટે ઉપલબ્ધ છે અથવા જે આજની તારીખમાં કરવાના છે. આ વિભાગમાં જરૂરી તરીકે વૈકલ્પિક સર્વેક્ષણો પણ છે.
- **આવતીકાલે:** તમામ પત્રકો, સર્વે અને મુલાકાતો જે આવતીકાલે પૂર્ણ કરવાના રહેશે.
- **આગામી મુલાકાતો:** આગામી વિડિઓ અથવા વ્યક્તિગત મુલાકાતો.

તમે પહેલેથી શું પૂર્ણ કર્યું છે તે જોવા માટે, **પૂર્ણ કરેલ જુઓ** પસંદ કરો.

કોઈ ટુ ટુ પસંદ કરી શકતા નથી?



જો તમે કોઈ ટુ ટુ પસંદ કરી શકતા ન હોવ, તો તે હજી ઉપલબ્ધ ન હોય તેમ બની શકે. તે ક્યારે ઉપલબ્ધ થશે તે જોવા માટે શીર્ષક હેઠળ તારીખ અને સમય જુઓ.

નોટિફિકેશન



જો તમે ઇમેઇલ ઑફિસ આપ્યું હોય, તો જ્યારે ટુ ટુ સોંપવામાં આવે અને જ્યારે તેને પૂર્ણ કરવાનો સમય થાય ત્યારે અમે ઇમેઇલ નોટિફિકેશન મોકલીએ છીએ.

ફોન કે ટેબ્લેટ પર?

અમે પુશ નોટિફિકેશન ચાલુ કરવાની ભલામણ કરીએ છીએ જેથી તમારું ઉપકરણ તમને યાદ કરાવે કે ક્યારે કોઈ ટુ ટુ બાકી છે.

તેમને કેવી રીતે ચાલુ કરવું તે અહીં છે:

1. એકાઉન્ટ ટૅબ ખોલો.
2. સેટિંગ્સ પસંદ કરો.
3. નોટિફિકેશનની બાજુમાં ખોલવાનું ચિહ્ન  પસંદ કરો.
4. પુશ નોટિફિકેશન ચાલુ કરો. તમારા ઉપકરણ સેટિંગ્સનો ઉપયોગ કરો.

સંમતિપત્રકો પર સહી કરો

તમે અભ્યાસમાં ભાગ લઈ શકો તે પહેલાં, તમારે ઓછામાં ઓછા એક સંમતિપત્રક પર સહી કરવી પડશે.



જો તમારી અભ્યાસ ટીમે તેમના પત્રકને ઇલેક્ટ્રોનિક બનાવ્યા હોય, તો તમે આ ઑપ્શન ઉપયોગ કરીને તેમના પર સહી કરી શકો છો. તમે તેમને આ રીતે સહી કરી શકો છો:

1. ટુ ડુ ટેબ ખોલો ✓ .
2. પત્રક પસંદ કરો.

લૉક કરેલ પત્રક?



તેનો અર્થ એ કે તમે દસ્તાવેજની સમીક્ષા કરી શકો છો, પરંતુ તમારી પાસે હજી સુધી તેના પર સહી કરવાની ઑક્સેસ નથી. તમારે પહેલા અન્ય દસ્તાવેજો પર સહી કરવાની જરૂર પડી શકે છે, અથવા જ્યારે તમે તેના પર સહી કરી શકો છો ત્યારે તમારી અભ્યાસ ટીમ તમને કોડ આપશે.

3. પત્રક વાંચો.
4. પત્રક પર સહી કરો. તમે આમાંથી એક રીતે પત્રક પર સહી કરી શકો છો:
 - સહી કરવા માટે સહી બ્લૉક પર ક્લિક કરો અથવા ટૅપ કરો.
 - સહીના ફીલ્ડમાં તમારી સહી દોરો અને પછી લાગુ કરો પસંદ કરો.
5. પત્રક તમારી અભ્યાસ ટીમને મોકલો. સબમિટ કરો પસંદ કરો.

વિડિઓ મુલાકાતમાં જોડાઓ



જો તમારી અભ્યાસ ટીમ તમારા માટે વિડિઓ મુલાકાતો શેડ્યૂલ કરે છે, તો તમે અભ્યાસ ટીમની ઑફિસમાં જવાને બદલે તમારા ડિવાઇસથી મુલાકાતોમાં જોડાઈ શકો છો.

જો તમારી વિડિઓ મુલાકાત શેડ્યૂલ કરેલ હોય, તો તમે તેમાં આ રીતે જોડાઈ શકો છો:

1. ટુ ડુ ટેબ ખોલો ✓ .
2. તમે જોડાવા માંગો છો તે વિડિઓ મુલાકાત પસંદ કરો.
3. મીટિંગમાં જોડાઓ પસંદ કરો.

સર્વેક્ષણના જવાબ આપો



અભ્યાસના ભાગરૂપે, તમને તમારા જીવનની ગુણવત્તા અથવા સ્વાસ્થ્ય વિશે પ્રશ્નો પૂછવામાં આવી શકે છે. તમે ગમે ત્યાંથી આ ઑપ્શનમાં આ સર્વેક્ષણના જવાબ આપી શકો છો. તમારા જવાબો ગોપનીય છે અને માત્ર તમારી અભ્યાસ ટીમ દ્વારા જ જોવામાં આવશે.

જ્યારે નવા સર્વેક્ષણનો જવાબ આપવાની જરૂર હોય, ત્યારે તમને તમારા ઇમેઇલ અથવા ઑપ્શનમાં તેના માટે એક નોટિફિકેશન પ્રાપ્ત થશે.

તમે સર્વેક્ષણનો જવાબ આ રીતે આપી શકો છો:

1. ટુ ડુ ટેબ ખોલો ✓ .
2. સર્વે પસંદ કરો.
3. ઓકે પસંદ કરો. સર્વે ખુલશે.
4. સર્વે પ્રશ્નોના જવાબ આપો. તમે પહેલાંથી જ જવાબ આપેલા પ્રશ્નો જોવા માટે તમે ઉપર સ્ક્રોલ કરી શકો છો.
5. સબમિટ કરો પસંદ કરો. તમારા સર્વેક્ષણના જવાબો તમારી અભ્યાસ ટીમને મોકલવામાં આવશે.

મોટા સર્વેક્ષણ માટે, જો તમે તેમની નિયત તારીખ પહેલાં તેમને શરૂ કરો, તો તમે એક વિરામ લઈ શકો છો અને તેની નિયત તારીખ અને સમય પહેલા પૂર્ણ કરવા માટે પછીથી પાછા આવી શકો છો.

જો તમે સર્વેક્ષણનો જવાબ આપતી વખતે થોડો વિરામ લેશો, તો જ્યારે તમે પાછા આવો, તો તે હજી પણ ટુ ડુ ટેબ પર ઉપલબ્ધ રહેશે અને તેની સાથે 'ફરી ચાલુ કરો' સૂચિબદ્ધ હશે. જ્યારે તમે સર્વેક્ષણ પસંદ કરો છો, ત્યારે તમે જ્યાં રોકાયા હતા ત્યાંથી જ તમે ચાલુ કરશો.

મદદની જરૂર છે?

જો તમને કોઈ પ્રશ્ન હોય તો - ચિંતા ન કરશો! તમે કોઈ પણ સમયે તમારી અભ્યાસ ટીમને મદદ માટે કહી શકો છો.



૧૧ અભ્યાસ ટેબમાં + અભ્યાસ મદદ માટે પૂછો બટન પસંદ કરો.

